



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง

ที่ / วันที่ เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาต

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง

1. ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ตำแหน่ง.....

สังกัด คณะวิชา งาน

มีความประสงค์ขออนุญาต ในวันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่างเวลา น. ถึง เวลา น. รวม ชั่วโมง เพื่อปฏิบัติงาน

2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการขออนุญาตในช่วงเวลาตามข้อ 1

ไม่มีชั่วโมงสอน มีชั่วโมงสอน

ผู้ขออนุญาต

(.....)

ลงชื่อ

.....ผู้รับมอบ

...../...../.....

ตำแหน่ง

การพิจารณาของวิทยาลัยฯ

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเวร

...../...../.....

ลงชื่อ

ผู้อนุญาต

ลงชื่อ.....งานอาคารสถานที่

...../...../.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง

ลงชื่อ.....รอง ผอ.ฝ่ายบริหารทรัพยากร

...../...../.....

หมายเหตุ ผู้ขออนุญาตเป็นผู้ดำเนินการเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและจะต้องได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง

ที่ / วันที่ เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตแลกเปลี่ยน / มอบหมายหน้าที่เวรประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ตำแหน่ง.....
ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ครูเวร ประจำวัน ที่ เดือน พ.ศ.
ตามคำสั่งวิทยาลัย ที่ / ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความจำเป็นคือ
ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ จึงขออนุญาต แลกเปลี่ยนเวร มอบหมายเวรประจำวัน
โดย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เสนอผ่านตามลำดับชั้น

ลงชื่อ ผู้รับมอบ
..... / /

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง

การพิจารณาของวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ ผู้ตรวจเวร
..... / /

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ งานอาคารสถานที่
..... / /

ลงชื่อ ผู้อนุญาต
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตรัง

ลงชื่อ รอง ผอ. ฝ่ายบริหารทรัพยากร
..... / /